

CHECKLISTE FÜR FREIBERUFLER

Die folgenden gängigsten Unterlagen / Dokumente benötigen wir zur Erstellung Ihrer Steuererklärung:

ALLGEMEINES

- Letzter Steuerbescheid bzw. letzte Steuererklärung
- Lohnsteuerbescheinigung
- Jahressteuerbescheinigungen der Banken
(bitte im Vorfeld auf Plausibilität überprüfen)
- Bescheinigungen über Krankengeld, Arbeitslosengeld, Elterngeld, Insolvenzgeld, etc.
- Kirchensteuerbescheide



MANTELBOGEN

- Spendenbescheinigungen, Bescheinigungen über politische Spenden bzw. Parteimitgliedsbeiträge
- Mitgliedsbeiträge zum Lohnsteuerhilfeverein
- Bescheinigungen über Unterhaltsleistungen
- Kinderbetreuungskosten
- Haushaltsnahe Dienstleistungen und Handwerkerleistungen
 - Nebenkostenabrechnung / Hausgeldabrechnung
- Riester bzw. Rürup Versicherungen
- Außergewöhnliche Belastungen
(bitte sprechen Sie uns im Vorfeld an)

SELBSTÄNDIGKEIT

Grundsätzlich sind alle Ausgaben, die mit Ihren betrieblichen Einkünften im Zusammenhang standen, abzugsfähig.

Nachfolgend finden Sie eine Aufstellung über potentielle Ausgaben:

- Wareneinkauf bzw. Fremdleistungen
- Neuanschaffungen (z. B. Handy, Computer, Notebook, Drucker, Scanner, etc.)
- Büromaterial, Porto
- Telefon, Internet
- Miete
- Sonstige Abgaben und Beiträge (z. B. XING, GEZ, IHK, HWK)
- Versicherungen (z. B. Betriebshaftpflicht)
- Bewirtungen von Geschäftspartner bzw. Mitarbeitern
- Rechts- und Beratungskosten
- Werbekosten (auch Google)
- Repräsentationsaufwand (z. B. Kaffee, Blumen)
- Geschenke an Geschäftspartner
(bitte eine Liste mit den Empfängern anfertigen)
- Kfz-Kosten bzw. Aufstellung über betrieblich gefahrene km
- Reisekosten (Flugtickets, Parken, Verpflegungsmehraufwand)
- Öffentliche Verkehrsmittel
- Wartungskosten Hard- und Software
- Sonstige Reparaturen, Instandhaltungen

